

1. CONDICIONES GENERALES DEL PROGRAMA

El programa de **Maestría en Administración de Proyectos (MAP)** es un posgrado con acreditación internacional que le permite fortalecer sus competencias en la gestión de proyectos apoyándose en medios virtuales de enseñanza-aprendizaje.

La maestría cuenta con más de 2,000 egresados, lo que indica su aceptación y reconocimiento. Cada persona tiene la posibilidad de optar por una de dos modalidades: semipresencial (b-learning) o 100% virtual (e-learning), ambas cuentan con la acreditación del PMI (REP No. 1371 del 2001 y GAC desde el 1-9-2009).

El estudiante debe escoger a su conveniencia al iniciar sus estudios la nacionalidad de la titulación, que puede ser costarricense (aprobada por CONESUP bajo modalidad semipresencial en la sesión No 388-99 del 18-11-1999 ó modalidad virtual sesión No. 606, 2008 del 17-7-2008) ó mexicana (modalidad virtual RVOE No. 201247MA del 5-7-2012). En cualquier nacionalidad de la titulación y modalidad se cuenta con los mismos planes de estudio aunque los requisitos en uno y otro caso son levemente diferentes, así como el cálculo de la cantidad de créditos por materia. Sin embargo, si el estudiante no lo indica al inicio de la maestría, no se podrá realizar la titulación en otra nacionalidad que no sea la inicialmente seleccionada. El reconocimiento del título obtenido en otros países depende de la legislación propia de cada uno y corre por cuenta del interesado.

La diferencia entre la modalidad virtual y la semipresencial es que en esta última el estudiante asiste a clases magistrales por cuatro horas lectivas una vez a la semana; en la virtual no asiste a clases presenciales, es 100% online.



La Universidad para la Cooperación Internacional fue la primera universidad en América Latina en obtener la Acreditación Internacional de Calidad Académica en Programas de Administración de Proyectos por el Global Accreditation Center -GAC- del Project Management Institute -PMI-, del que además es Proveedor Global de Educación -REP-.

El programa MAP está basado en los estándares del PMI. Al ingresar a este programa de maestría, la UCI inscribe al estudiante como miembro del PMI durante un año sin cargo extra, lo que le da acceso al PMBOK® y a gran cantidad de estándares, documentos y comunidades de práctica del PMI. Pasado el primer año de membresía con el PMI, si el alumno decide renovar la membresía

deberá realizar los trámites personalmente y pagar los costos de su cuenta.

Según comunicación del GAC del PMI del 3 de setiembre del 2013, esta credencial otorgará a todas las personas matriculadas antes del 30 de junio del 2014, y que apliquen para exámenes de certificación del PMI como Project Management Professional (PMP) y como Program Management Professional (PgMP) hasta el 30 de junio del 2017, un total de 1500 horas de experiencia en gestión de proyectos, como parte de su currículo y como parte de los requisitos para optar por esas acreditaciones.

Además de la certificación mencionada, durante el transcurso de estudios de Maestría y una vez finalizada la décima materia, el estudiante puede optar por matricular y llevar un curso adicional (independiente del plan de estudios) para prepararse para la certificación del PMI denominada Certified Project Management Associate -CAPM-.

En el curso Tópicos Especiales en la Administración de Proyectos II se brinda una preparación especial para la certificación que otorga el Green Project Management (GPM), denominada Green Project Professional (GPM-b).

Los estudiantes o egresados que deseen optar por una certificación del PMI o del GPM deberán hacer los trámites ante esas instituciones personalmente.

2. DURACIÓN DEL PROGRAMA:

Se estima una duración aproximada de 16 meses para la modalidad semipresencial ó para la titulación mexicana y de 20 meses para la titulación costarricense en modalidad virtual.

En la MAP, se lleva un curso a la vez, lo que facilita al estudiante que se enfoque en los objetivos y herramientas de cada materia, y así logre un balance entre los roles de vida que el estudiante desempeña como profesional, como miembro de una familia y como estudiante de un posgrado exigente.

Se programan recesos de una semana cada tres cursos aproximadamente. Se estima una inversión de tiempo del estudiante de cerca de 15 horas semanales, pero esto depende del conocimiento previo y de sus condiciones particulares de aprendizaje.

Tanto la modalidad virtual como la semipresencial, permite programar sus tiempos de estudio y elaboración

de trabajos grupales e individuales, los que son realimentados por el tutor o facilitador y constituyen requisitos indispensable para hacer el examen final de cada curso. Las fechas de entrega de trabajos, pueden ser sábados, domingos o feriados, al igual que los exámenes finales, y deben ser respetadas estrictamente.

3. PÚBLICO META DEL PROGRAMA:

- Profesionales graduados de las ciencias empresariales, tecnológicas, agrícolas, forestales, ambientales, pecuarias, civiles arquitectura e ingeniería con grado de Licenciado o Bachiller.
- Profesionales de otras disciplinas de apoyo a la gestión de proyectos y empresarial con grado mínimo de bachiller universitario.
- Profesionales con disposición, autodisciplina y capacidad para el estudio individual y al trabajo en equipo.
- Preferiblemente con al menos dos años de experiencia profesional.
- Comprensión de lectura del idioma inglés al menos del 90%.
- Manejo fluido de correo electrónico, familiaridad con la dinámica de redes sociales virtuales.

4. PERFIL PROFESIONAL DE SALIDA

El profesional será capaz de:

- Elaborar y revisar los objetivos, alcances y responsabilidades del proyecto, previo al inicio del mismo.
- Estudiar e interactuar con el entorno del proyecto usando los estándares, métodos, técnicas y herramientas que le faciliten a los miembros del equipo de trabajo la generación de productos de calidad con una alta productividad.
- Desarrollar, mantener y comunicar los diferentes tipos de planes que se requieran a lo largo del proyecto.
- Administrar, liderar, asesorar y desarrollar a los miembros de su equipo de trabajo.
- Supervisar de manera constante y objetiva, la calidad de los productos finales e intermedios del proyecto, de tal forma que se cumplan los estándares establecidos y se logren los compromisos adquiridos con los clientes del Proyecto.
- Generar y promover una actitud de proactividad ante el horizonte del proyecto, de tal manera que tanto el profesional como los

miembros de su equipo de trabajo presenten una vigilancia constante.

- Determinar y gestionar las necesidades de los stakeholders del proyecto.

5. METODOLOGÍA

- El Programa completo tiene una duración de 4 ciclos.
- Cada ciclo contiene 3 materias, cada una de 5 semanas aproximadamente.
- Cada curso se aprueba con una nota mínima de 70%, que incluye trabajos individuales, grupales y, con el mayor peso, más del 60% de la nota, un **examen individual final**. Para tener derecho a realizar el examen final, el estudiante debe presentar y aprobar los trabajos y evaluaciones previas solicitadas en cada curso.
- En el caso de la modalidad semipresencial, la asistencia es obligatoria. El alumno sólo puede faltar a una sesión por curso, si falta más de una, sin justificar la segunda, pierde el curso.
- El texto principal es el PMBOK (Project Management Body of Knowledge) 5a. Ed. del PMI. Este texto está en inglés, pero el PMI puede poner a disposición una versión en castellano que el estudiante puede usar cuando sea publicada.
- Otros estándares del PMI que serán utilizados en la Maestría están en inglés y el estudiante deberá leerlos y estudiarlos cuando se requiera para un curso.
- Otros libros de texto serán requeridos en algunos cursos. Los alumnos deberán adquirirlos y estudiarlos en el momento que sea oportuno para no atrasarse con sus materias.
- Como último curso, en la modalidad semipresencial y en la titulación mexicana el estudiante llevará un Seminario de Integración y preparación al Examen de Grado, que es similar al Examen de Certificación como PMP del PMI. En la modalidad virtual, titulación de Costa Rica, el Seminario de Grado lo prepara para elaborar un Proyecto Final de Graduación (tesina), que tiene una duración aproximada de 4 meses. Tanto el Examen de Grado como la Tesina deben ser aprobados con una nota mínima de 80.
- La Universidad establecerá y comunicará a cada estudiante en modalidad virtual –titulación mexicana- o modalidad semipresencial -titulación costarricense-, el horario y lugar donde deberá realizar su Examen de Grado.

6. MODELO DE ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN:

El programa hace énfasis en el constructivismo social y en las comunidades virtuales de aprendizaje, así como en la evaluación de competencias (previstas en cada curso), más que en la evaluación de esfuerzos.

- a. Se ha establecido un modelo individual de evaluación que garantiza que el estudiante, como individuo, haya logrado alcanzar las competencias requeridas en cada curso (como parte del programa de maestría), en el campo del saber-ser, saber-conocer y saber-hacer, las cuales incluyen habilidades de trabajo en grupo, pero no se sustentan en el esfuerzo, nota y capacidad de sus compañeros.
- b. El modelo incluye una preparación remota, desde el primer curso del Programa, en la metodología que utiliza el PMI para examinar a los practicantes de la administración de proyectos que quieren certificarse con esa institución. El PMI realiza un examen individual de alta concentración de doscientas preguntas COMO ÚNICA FORMA de evaluar las competencias además de la experiencia en AP para su certificación de PMP.
- c. El modelo del programa sigue en esto el patrón de varios sistemas actuales de certificación, que se basan en resultados individuales y no en los procesos que sustentaron esos resultados.
- d. Los tiempos de respuesta por parte de las asistentes académicas es de 48 horas máximo (sin contar domingos o feriados).
- e. En los trabajos que realiza el estudiante, deberá utilizar la norma de la American Psychological Association (APA) para las referencias y citas bibliográficas. En el Taller de Inducción a Entornos Virtuales, que es obligatorio y que recibe todo estudiante de la MAP antes de comenzar su programa de estudio, se le brinda una capacitación sobre esta herramienta.
- f. Es obligación de los estudiantes revisar las fechas de entregas de los diferentes entregables cada semana y cumplir con ellas.

La Escuela Global de Dirección de Proyectos (GSPM) de la UCI, podría proveer a sus estudiantes, en algunos casos por tiempo indefinido y en otros por períodos establecidos, textos digitales para sus estudios en AP. El estudiante reconoce que estos textos son de uso personal exclusivo y se compromete a no compartirlos con ninguna otra persona, bajo las penas establecidas como faltas graves en el Reglamento de Régimen Estudiantil de la UCI.

Como parte de su compromiso de estudiante de la GSPM, el estudiante se compromete a seguir el siguiente Código de Conducta Académica:

- Utilizaré únicamente el usuario que me asigne la universidad para ingresar al campus virtual.
- Realizaré las respuestas a las tareas, exámenes y otras asignaciones que se me asignen, y que han sido definidas como de elaboración individual, por mi persona de forma exclusiva.
- No realizaré tareas, exámenes o cualquier otra actividad académica que corresponda a otro estudiante.
- No me involucraré en ninguna actividad que mejore deshonestamente mis resultados o mejore o dañe el resultado de otros estudiantes.
- No utilizaré materiales impresos, digitales o de ningún otro tipo durante el tiempo de realización del examen final.
- No consultaré con ninguna otra persona, por ningún medio, temas relacionados con el examen, durante el tiempo de su realización, tampoco pasaré a otras personas las preguntas y respuestas de las pruebas durante o posterior a su realización.
- No usaré trucos o herramientas informáticas para averiguar las respuestas a las preguntas de una forma que impida conocer mi verdadero nivel personal de conocimiento y de su aplicación.
- Usaré los medios establecidos por la universidad para canalizar aportes, sugerencias y opiniones.
- Realizaré la evaluación de calidad del curso en el tiempo asignado en cada uno con el fin de coadyuvar con la mejora de la enseñanza de la dirección de proyectos.
- Participaré en forma constructiva, proactiva y respetuosa con los compañeros que se me asignen en la elaboración de los trabajos y asignaciones de elaboración grupal que me sean definidos en cada curso.

7. INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO

UCI le ofrece varios planes de inversión, así como alternativas de financiamiento. Está seguro de conocer los pormenores del plan al que se acogió al entrar en la universidad con su asesor de mercadeo y con el Departamento Financiero.

Formas de pago:

Se encuentran disponibles en el sitio web de la universidad.

Todos los precios y costos, así como el programa de estudio, descritos en este documento pueden ser sujetos de cambio si el alumno, suspende los estudios por más de un cuatrimestre. El alumno que reingresa se compromete a asumir esos nuevos costos y programas.

Si un alumno se atrasa en los pagos programados podrá ser desconectado del campus virtual y no podrá continuar con sus estudios. La falta de entrega por esta razón de exámenes, tareas, y foros, individuales o grupales, puede implicar la pérdida del curso por parte del estudiante, que deberá cubrir el costo del curso para llevarlo nuevamente.

Otros aranceles: La nota mínima para aprobar los cursos es de 70 y de 80 para el examen de grado o tesina. Si un alumno obtiene en un curso una nota igual o mayor de 60 y menor a 70 puede hacer un examen extraordinario con un costo de U\$D 150 que se programa una semana después de que el profesor ha entregado la nota de ese curso. Si un alumno pierde un curso, o no termina la tesina en el tiempo estipulado, el costo de repetirlo es de U\$D 500. El costo de repetir el examen de grado es del U\$D 350.

Para suspender (“congelar”) la maestría, el estudiante debe hacer la solicitud correspondiente por medio de correo electrónico o carta, a la Asistente académica de su generación (grupo), con copia al Departamento de Crédito (credito@uci.ac.cr) y al Departamento de Registro (registro@uci.ac.cr). Si ya ha comenzado un curso, debe hacer la solicitud antes que termine la segunda semana, para realizar el retiro justificado de la materia y que no se registre como perdida, lo cual haría que tuviera que pagarla en su totalidad nuevamente y volverla a iniciar en un siguiente grupo. Para que la solicitud de suspensión justificada proceda, debe encontrarse al día con sus pagos según la modalidad de pagos acordada.

Si congela la maestría y no se reintegra en los siguientes cuatro meses, deberá pagar una cuota de reingreso de U\$D 300. El alumno se compromete a reasumir sus estudios, con el programa académico vigente en el momento de su reingreso y con los costos vigentes en ese momento.

Para solicitar certificaciones de notas, de estudiante activo, de materias cursadas, de programa de estudios y otras, debe contactar al Departamento de Registro

(registro@uci.ac.cr), quien le informará sobre costos y tiempos de entrega

Otros cursos de interés: a los estudiantes activos(as) de UCI, se les otorga un descuento del 10% en otros cursos que pueden ser un excelente complemento de su programa de estudios. Entre ellos:

- Curso de MS Project: en modalidad virtual.
- Curso de Contabilidad para Administración de Proyectos; Curso de Finanzas Básicas para Proyectos: ambos en modalidad virtual.

Los costos se encuentran disponibles en la página de la UCI o pueden ser consultados con el Departamento de Mercadeo.

8. MATRÍCULA

Para iniciar su proceso de matrícula, el interesado debe entregar personalmente en las instalaciones de la UCI o enviar por correo los siguientes documentos escaneados, para su expediente:

- Copia de los títulos universitarios que lo posibilitan para cursar una Maestría en su país.
- Currículum Vitae en Español
- Copia de la cédula de identidad o pasaporte en caso de ser no costarricense.
- Una fotografía reciente (digital)
- Completar la solicitud de admisión
- Enviar este documento firmado

*En el caso de títulos emitidos en el extranjero se otorga un máximo de dos meses plazo, una vez iniciado las clases, para enviar una copia en formato físico autenticada por el Consulado de Costa Rica en el país que fue emitido, o mediante la Apostilla establecida en el Convenio de la Haya.

Si un estudiante desea que su título de grado tenga doble titulación, debe indicarlo en el proceso de matrícula pues posteriormente no podrá ser atendida una solicitud en este sentido.

El costo para el estudiante de una doble titulación es de U\$D 500, que debe pagar en el esquema de pagos mensuales, el 50% junto con la matrícula y el otro 50% en el mes cuatro, o en el caso de otras formas de pago, el 100% junto con la matrícula. A esto debe sumar el costo de la emisión y envío de los documentos requeridos por una titulación y otra.

El estudiante debe tener conocimientos suficientes del idioma inglés (85%) para que pueda leer correctamente material técnico en ese idioma.

Con la firma de este documento el estudiante acepta conocer el reglamento del Régimen Estudiantil que se encuentra en la página web de la Universidad. Este reglamento incluye normas disciplinarias para varios situaciones entre ellas el plagio de documentos.

9. PLAN DE ESTUDIOS

Plan de estudios MAP	
Ciclo	Nombre de Curso y (contenido)
I	Introducción a la Administración de Proyectos (Principios de la Administración de Proyectos)
	Planeamiento y Análisis Estratégico de la Empresa (Desarrollo de los programas y portafolios de la empresa)
	Metodologías, Procesos y Productos en Proyectos (Formulación y Evaluación Estratégica de Proyectos)
II	Tópicos Especiales en la Administración de Proyectos I (Análisis para la definición del alcance y la gestión de los involucrados)
	Técnicas y Herramientas para la Administración de Proyectos I (Gestionando el tiempo y costo de los proyectos)
	Áreas del Conocimiento para la Administración de Proyectos I (Gestionando la excelencia del proyecto)
III	Destrezas Gerenciales (Habilidades del director de proyecto)
	Áreas del Conocimiento para la Administración de Proyectos II (Dirección de equipos de trabajo domésticos y virtuales)
	Áreas del Conocimiento para la Administración de Proyectos III (Gestionando riesgos en el entorno y en el proyecto)
IV	Técnicas y Herramientas para la Administración de Proyectos II (Gestionando las adquisiciones de los bienes y servicios del proyecto)
	Tópicos Especiales en la Administración de Proyectos II (Responsabilidad Social Corporativa y Desarrollo Sostenible)
	Seminario de Graduación (Integración y preparación para prueba de grado (modalidad semipresencial y titulación mexicana)
	Integración y preparación del Proyecto Final de Graduación (modalidad virtual)

10. REQUISITOS DE GRADUACIÓN

Modalidad Semipresencial

Además de los requisitos de presentación de documentos que solicita la Oficina de Registro, para la modalidad semipresencial titulación costarricense o para la modalidad virtual titulación mexicana, como último curso del plan de estudios, el estudiante debe aprobar un Seminario de Graduación con énfasis en Integración y preparación para hacer un Examen de Grado. Este Seminario tiene una duración de seis semanas.

La aprobación del Examen de Grado es el requisito académico final del plan de estudios. La nota que se adjudica al Examen de Grado está compuesta en un 60% por el promedio de notas de las materias que aprobó el alumno en el plan de estudios y en un 40% por la Prueba o Examen Final de Grado. Por esta razón es sumamente importante que el alumno no sólo gane los cursos, sino que lo haga con buenas calificaciones.

Modalidad Virtual

En la titulación costarricense, en modalidad virtual, el último curso, Seminario de Graduación, sirve como preparación para elaborar el Trabajo Final de Graduación (TFG) que es el desarrollo de un tesis al que se le llama Proyecto Final de Graduación. La propuesta de los temas deberá ser presentada al Profesor del Seminario para su estudio y eventual aprobación, luego de lo cual se le asignará un tutor. Este TFG se debe desarrollar en un plazo de 3 meses, luego de lo cual pasará a la etapa de lectores que dura un mes aproximadamente.

11. Grado Académico

El grado académico que se otorga al estudiante que finaliza el Programa es el de: **Máster en Administración de Proyectos.**

12. Inicio y cancelación de grupos

Se programan fechas de inicio para cada una de las modalidades, las que puede verificar en la página web www.ucigspm.com

El comienzo de clases de un grupo se encuentra sujeto a su conformación por una cantidad mínima de estudiantes establecida por la Universidad. Por esta razón el inicio de lecciones de un grupo puede ser pospuesto o, en algunos casos, ser cancelado del todo. El estudiante que se ha matriculado en uno de esos grupos que se cancelan será inscrito en el próximo grupo de maestría que se abra.

Si el comienzo programado del próximo curso excede los 45 días, se devolverá el dinero pagado por el estudiante, como única forma de compensación por la cancelación de la apertura. Hay un número limitado de cupos en cada grupo.

Si desea realizar alguna consulta, no dude en contactar al 506 2283 6464 ext. 102, al correo, mercadeo@uci.ac.cr o a la dirección Skype: fadminproyectos

Nombre del estudiante

Firma del estudiante

Fecha